



Załącznik
do Zarządzenia Dyrektora nr 7/2018/2019
z dnia 12.09.2018r. ze zm.

Regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych w Zespole Szkół Ekonomicznych w Kaliszu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Dyżur nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Celem organizowania dyżurów nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczniom przebywającym w szkole podczas przerw międzylekcyjnych.
3. Ilość dyżurów nauczyciela jest proporcjonalna do wymiaru czasu pracy i odwrotnie proporcjonalna do liczby okienek.
4. Dyżury obejmują wszystkie przerwy od 5 minut przed lekcją „0”-ową do zakończenia zajęć w szkole.
5. Sale lekcyjne są podczas przerw zamknięte
6. Miejscem dyżuru są: niski parter, wysoki parter, I piętro, II piętro, dziedziniec przed szkołą lub wejście do szkoły.
7. W pełnieniu dyżurów nauczycieli wspierają pracownicy obsługi (panie sprzątaczkę, woźny).
8. W sprzyjających warunkach atmosferycznych nauczyciel pełniący dyżur przy drzwiach wejściowych na boisko umożliwia młodzieży pobyt na świeżym powietrzu (nauczyciel pełni wówczas dyżur nie przy drzwiach, ale na dziedzińcu szkoły).
9. Harmonogram dyżurów międzylekcyjnych na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć układa wicedyrektor szkoły
10. Harmonogram dyżurów międzylekcyjnych znajduje się w dzienniku elektronicznym i jest widoczny razem z planem zajęć.
11. Zastępstwo na dyżurze za nieobecnego pracownika jest przydzielane podczas planowania zastępstw i widoczne w dzienniku elektronicznym w planie zajęć nauczyciela, któremu zostało przydzielone.

§ 2. Obowiązki nauczyciela pełniącego dyżur

1. Nauczyciele zobowiązani są punktualnie rozpoczynać dyżur w wyznaczonym miejscu (przybyć na miejsce pełnienia dyżuru w czasie możliwie najkrótszym po zakończeniu lekcji), zgodnie z harmonogramem dyżurów opracowanym przez wicedyrektora szkoły.
2. Dyżur należy skończyć z dzwonkiem na rozpoczęcie kolejnej lekcji. Nauczyciel w możliwie najkrótszym czasie ma obowiązek dotrzeć do swojej klasy.
3. Nauczyciele pełniący dyżur nie zajmują się w czasie pełnienia dyżuru czynnościami przeszkadzającymi w rzetelnym dyżurowaniu.
4. Nauczyciel powinien pełnić dyżur w sposób aktywny (baczna obserwacja, natychmiastowa reakcja, wdrażanie młodzieży do kulturalnego zachowania się).
5. Nauczyciel dyżurujący powinien skutecznie reagować na niepożądane społecznie zachowanie się uczniów na terenie szkoły np. zakłócenie porządku i dewastację mienia.
6. Nauczyciel pełniący dyżur eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, wydaje zakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów. W przypadku kumulacji niepożądanych zachowań uczniów prosi o pomoc innego nauczyciela bądź pracownika szkoły.
7. Zawiadamia dyrektora szkoły o zauważonych podczas dyżuru zniszczeniach mienia szkolnego.
8. Nauczyciel nie może zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie wicedyrektora szkoły. (wyjątek pkt. 14)
9. Nauczyciel dyżurujący informuje wychowawcę klasy o niewłaściwym zachowaniu uczniów podczas przerwy oraz odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym (uwagi o zachowaniu ucznia).
10. Nauczyciel pełniący dyżur nie dopuszcza do przebywania na terenie szkoły osób nieupoważnionych (nakazuje im opuszczenie terenu szkoły, nie pozwala na wejście na teren szkoły). Zgłasza dyrektorowi szkoły pobyt tych osób na terenie szkoły.
11. W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego podczas przerwy, nauczyciel dyżurujący udziela uczniowi pierwszej pomocy, zabezpiecza miejsce wypadku, a w razie konieczności wzywa pielęgniarkę szkolną lub powiadamia dyrektora szkoły o konieczności wezwania pogotowia.
12. W przypadku stwierdzenia zagrożeń dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły.
13. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek z sytuacji:
 - zagrożenie bezpieczeństwa
 - wypadku
 - przebywania na terenie szkoły osób niepowołanych
 - dewastacji mienia szkolnegonauczyciel pełniący dyżur, prosi o pomoc innego członka Rady Pedagogicznej bądź pracownika szkoły w celu powiadomienia dyrektora szkoły o zaistniałym fakcie.
14. W przypadku nagłej konieczności (np. złego samopoczucia nauczyciela) nauczyciel dyżurujący może zejść z dyżuru bez konieczności jednoczesnego powiadomienia dyrekcji. Musi natomiast poprosić innego członka RP lub pracownika szkoły o zastąpienie go w tym czasie na dyżurze.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo młodzieży w rejonie wyznaczonym do pełnienia dyżuru.
2. Nauczyciel ma prawo zgłaszania do dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej wszelkich propozycji związanych z usprawnianiem dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom szkoły.
3. Niewywiązanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe.
4. Zmiana harmonogramu dyżurów następuje po każdej zmianie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
5. Każdy pracownik pedagogiczny własnoręcznym podpisem potwierdza fakt zapoznania się z regulaminem i harmonogramem dyżurów i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
6. Dyżury nauczycieli podlegają kontroli wewnętrznej ze strony dyrekcji i wicedyrekcji szkoły.

Pozytywna opinia Rady Pedagogicznej wyrażona na posiedzeniu w dniu 12.09.2018r.